

## REGULAMIN MONITORING

### Podstawa prawna:

- Konwencja Praw Dziecka
- Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. nr 114, poz.740)
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. nr 101, poz.926 z 2002 r. z późn. zm.)
- Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. nr 6, poz. 69 z 2003 r. z późn. zm.)

Wszystkie osoby wchodzące do żłobka muszą mieć świadomość, że obiekt jest monitorowany przez system kamer o czym informują stosowne oznaczenia wraz z poinformowaniem o systemie przez pracownika żłobka. Tym samym wyrażają zgodę na rejestrację. Zostaje zachowana zasada adekwatności, która przewiduje, że zapis z kamer monitoringu obejmuje jedynie te dane, które są niezbędne dla osiągnięcia wyznaczonego z celu.

### **Cel monitoringu**

1. Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i mienia.
2. Ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających zdrowiu, bezpieczeństwu dzieci, pracowników oraz osób przebywających w żłobku.
3. Ustalanie sprawców czynów nagannych (zniszczenie mienia, kradzieże, itp.).
4. Ograniczenie dostępu do żłobka osób nieuprawnionych i niepożądanych.
5. Pomoc w wyjaśnianiu sytuacji konfliktowych.
6. Podniesienie jakości świadczonych przez żłobek usług oraz zapewnienie podopiecznym żłobka opieki na najwyższym poziomie.

### **Zakres i sposób monitoringu**

1. Monitoring funkcjonuje całą dobę.
2. Rejestracji podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.
3. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).
4. Nie prowadzi się monitoringu ani rejestracji w miejscach uzasadniający oczekiwanie prywatności.
5. Obraz z monitoringu; zapisany na nośniku systemu czy prowadzony w czasie rzeczywistym nie zostaje udostępniany w internecie i nie podlega innym transmisjom.
6. Nagrania z monitoringu są przechowywane na dysku twardym rejestratora przez okres do 5 dni.
7. Zapis monitoringu nie będzie archiwizowany

### **Zasady korzystania z zapisu systemu monitoringu**

1. Zapis z monitoringu może zostać odtworzony tylko rodzicom/prawnym opiekunom dzieci przebywających w żłobku lub pracownikom w szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek osoby wnioskującej.
2. Nagrania z monitoringu będą zabezpieczone i archiwizowane w szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek osoby wnioskującej.
3. Odtworzenie nagrania wymaga zgody właściciela żłobka.
4. Odtwarzanie odbywa się jedynie w obecności właściciela żłobka lub osobę upoważnioną oraz osobę wnioskującą.
5. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny mają świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych w razie ich ujawnienia.
6. Dane udostępnia/kopiuje się tylko uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. Policji.
1. Czas przechowywania danych uzależniony jest od pojemności dysku jednak jest one nie dłużej niż 5 dni.
2. Zabezpieczony materiał jest kasowany, gdy dane staną się zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, lub do zakończenia odpowiednich postępowań.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje właściciel Żłobka Zielony Motylek.

Niniejszy regulamin opracowano na podstawie wytycznych Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych dotyczących wykorzystania monitoringu wizyjnego. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2019 roku.